

# 入会手続き フロー図

入会ご希望の方

メールでお問い合わせ/  
入会申し込み・送信

当法人対応

入会案内メール返信/  
入会申込書郵送

入会申込書〒提出/  
必要事項記入

〒受領後/  
入会資料一式郵送

資料確認後・面接

面接目的：入会目的と当法人の方針に違いが  
ないか双方で確認することです。

入会

入会金および年会費納入